

**Аттестация специалистов со
средним медицинским
и фармацевтическим
образованием на
квалификационную категорию.**

**Председатель Координационного
комитета аттестационной комиссии
МЗ РК по аттестации специалистов со
средним медицинским и
фармацевтическим образованием.**

**Начальник отдела кадрового
обеспечения и государственной
службы МЗ РК Вьялкова Ирина
Николаевна**

Аттестация специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием на квалификационную категорию.



Аттестация медицинского персонала - является одним из способов государственного контроля за качеством подготовки специалистов.

При этом достигается еще одна важная цель — мотивация медицинского персонала к повышению уровня своего профессионализма и, следовательно, оплаты своего труда.

В соответствии с [пунктом 4 части 1 статьи 72 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»](#) все медицинские работники со средним и высшим профессиональным образованием имеют право на прохождение аттестации для получения квалификационной категории в порядке и в сроки, определяемые уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а также на дифференциацию оплаты труда по результатам аттестации.

[Приказом Министерства здравоохранения РФ от 23 апреля 2013 г. № 240н](#)

утвержден новый Порядок и сроки прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории.

Приказы Министерства здравоохранения Республики Коми, регламентирующие аттестацию на квалификационную категорию

1. Приказ МЗ РК № 8/355 от 19 августа 2015 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по присвоению, подтверждению или снятию квалификационной категории специалистов, работающих в системе здравоохранения Республики Коми»

2. Приказ МЗ РК № 4/185 от 28 апреля 2016 г. «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Коми от 19 августа 2015 года № 8/355 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по присвоению, подтверждению или снятию квалификационной категории специалистов, работающих в системе здравоохранения Республики Коми»

3. Приказ № 2/81 от 19 февраля 2016 г. «Об аттестационной комиссии для получения квалификационных категорий специалистами со средним медицинским и фармацевтическим образованием »

Структура аттестационной комиссии Министерства здравоохранения Республики Коми для специалистов со средним медицинским образованием (Приказ МЗ РК № 2/81 от 19.02.16 г.)

Координационный комитет для специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием –
 Отдел кадрового обеспечения и государственной гражданской службы Министерства здравоохранения
 Республики Коми (8212) тел. 28-40-17

<p>Министерство здравоохранения Республики Коми (г.Сыктывкар и районы относящиеся к Сыктывкарскому межтерриториальному отделу организации здравоохранения)</p>	<p>Ухтинский межтерриториальный отдел организации здравоохранения</p>	<p>Воркутинский межтерриториальный отдел организации здравоохранения</p>
<p>Экспертные группы по специальностям (6 эксп.гр)</p>	<p>Экспертная группа по специальностям</p>	<p>Экспертная группа по специальностям</p>
<p>На базах:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ГБУЗ РК "Коми республиканская больница" ➤ ГБУЗ РК "Коми республиканский перинатальный центр" ➤ ГАУЗ РК "Консультативно-диагностический центр" ➤ ГАУЗ РК "Республиканская стоматологическая поликлиника" ➤ ГБУЗ РК "Сыктывкарская станция скорой медицинской помощи". 	<p>"Сестринское дело", "Операционное дело", "Анестезиология и реаниматология", "Диетология", "Медицинская статистика", "Медицинская оптика", "Сестринское дело в педиатрии", "Акушерское дело", "Управление сестринской деятельностью", "Организация сестринского дела", "Рентгенология", "Функциональная диагностика", "Лабораторная диагностика", "Лабораторное дело", "Бактериология", "Эпидемиология (паразитология)", "Гигиена и санитария", "Фармация", "Лечебное дело", "Общая практика", "Скорая и неотложная помощь", "Стоматология", "Стоматология ортопедическая", "Стоматология профилактическая", "Судебно-медицинская экспертиза", "Гистология", "Физиотерапия", "Лечебная физкультура", "Медицинский массаж"</p>	<p>"Сестринское дело", "Операционное дело", "Анестезиология и реаниматология", "Диетология", "Медицинская статистика", "Медицинская оптика", "Сестринское дело в педиатрии", "Акушерское дело", "Управление сестринской деятельностью", "Организация сестринского дела", "Рентгенология", "Функциональная диагностика", "Лабораторная диагностика", "Лабораторное дело", "Бактериология", "Эпидемиология (паразитология)", "Гигиена и санитария", "Фармация", "Лечебное дело", "Общая практика", "Скорая и неотложная помощь", "Стоматология", "Стоматология ортопедическая", "Стоматология профилактическая", "Судебно-медицинская экспертиза", "Гистология", "Физиотерапия", "Лечебная физкультура", "Медицинский массаж"</p>

Специалисты, изъявившие желание пройти аттестацию для получения квалификационной категории, представляют в аттестационную комиссию следующие документы (по форме утвержденной Регламентом):

Заявление на имя председателя Координационного комитета аттестационной комиссии, в котором указывается фамилия, имя, отчество специалиста, квалификационная категория, на которую он претендует, наличие или отсутствие ранее присвоенной квалификационной категории, дата ее присвоения, согласие на обработку персональных данных с целью оценки квалификации, личная подпись специалиста и дата;

Аттестационный лист, заполненный в печатном виде, заверенный отделом кадров организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист;

Отчет профессиональной деятельности (отчет должен содержать анализ профессиональной деятельности за последний год работы - для специалистов со средним профессиональным образованием, включая описание выполненных работ, данные о рационализаторских предложениях и патентах (при наличии), выводы специалиста о своей профессиональной деятельности, предложения по ее совершенствованию;

Копии документов об образовании (диплом, удостоверения, свидетельства, сертификаты специалиста), **трудовой книжки**, заверенные в установленном порядке;

Копия документа о присвоении имеющейся **квалификационной категории** (при наличии).

Характеристика на специалиста, подписанная главным врачом.

Специалист, вправе представить в аттестационную комиссию иные документы, которые характеризуют профессиональную деятельность и подготовку специалиста.

Документы направляются по местонахождению аттестационной комиссии посредством почтовой связи или представляются лично специалистом или уполномоченным лицом не позднее четырех месяцев до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории, в противном случае квалификационный экзамен может быть проведен позднее даты окончания срока действия имеющейся квалификационной категории.

**Отдел кадрового обеспечения и государственной гражданской службы
Министерства здравоохранения Республики Коми
г.Сыктывкар ул. Ленина , д.73 , 4 этаж, каб.414**

**Ухтинский межтерриториальный отдел организации
здравоохранения
г. Ухта, ул. Чибьюская, д. 54.**

**Воркутинский межтерриториальный отдел организации
Здравоохранения
г. Воркута, Сангородок, корп. N 3**

Приказ МЗ РК № 2/81 от 19 февраля 2016 г.

«Об аттестационной комиссии для получения квалификационных категорий специалистами со средним медицинским и фармацевтическим образованием»

- 1. Утверждение Положения о работе аттестационной комиссии (Приложение 1)**
- 2. Состав Координационного комитета и Экспертных групп (Приложение 2)**
- 3. Состав рецензентов по рецензированию отчетов специалистов (Приложение № 3)**
- 4. Отмена Приказов МЗ РК № 730-р от 21.04.2014; № 448-р от 11.03.2013; № 585-р от 04.04.2014; № 354-к от 27.10.2015 г.**

I. Общие положения

П.5 Аттестация проводится один раз в пять лет.

- В исключительных случаях (временная нетрудоспособность, длительная командировка, в том числе связанная с повышением квалификации, и др.) срок действия квалификационной категории может быть продлен на четыре месяца по решению Комиссии при наличии ходатайства администрации учреждения и документального подтверждения уважительности причин.
- Женщинам, находящимся в отпуске по беременности и родам, матерям и их ближайшим родственникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, сохраняется стаж работы по специальности и квалификационная категория.

В связи с этим, при выходе на работу приказом руководителя организации срок действия имеющейся квалификационной категории продлевается на:

- три года (для специалистов с высшим образованием, имеющим диплом по специальности «Сестринское дело» и средним профессиональным образованием, занимающим должности по управлению сестринским персоналом и организации сестринского дела (главные, старшие медицинские сестры);
- один год соответственно (с высшим образованием, имеющим диплом по специальности «Сестринское дело», средним профессиональным образованием, занимающим должности сестринского персонала, а также специалистам со средним фармацевтическим образованием после выхода из отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения ему возраста трех лет) или на период, недостающий до указанных трех лет или одного года соответственно, с учетом окончания срока действия квалификационной категории.

- Специалист может пройти аттестацию, предоставив в аттестационную комиссию отчет о работе по специальности за последние три года работы для специалистов с высшим образованием, имеющим диплом по специальности «Сестринское дело» и средним профессиональным образованием, занимающим должности по управлению сестринским персоналом и организации сестринского дела
- за последний год работы для специалистов с высшим образованием, имеющим диплом по специальности «Сестринское дело», средним профессиональным образованием, занимающим должности сестринского персонала, а также специалистам со средним фармацевтическим образованием после выхода из отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения ему возраста трех лет.

- **П.8 При перемене специалистом места работы** отчет представляется по каждому месту работы, заверенный руководителем данной медицинской (фармацевтической) организации, при условии отсутствия перерыва в стаже работы по аттестуемой
- **П.9 При переходе на должности** медицинской сестры врача общей практики сохраняются за медицинскими специалистами в течение одного года квалификационные категории, полученные:
 - фельдшерами по специальности «Лечебное дело»;
 - акушерами по специальности «Акушерское дело»;
 - медицинскими сестрами по специальностям «Сестринское дело» и «Сестринское дело в педиатрии».
- При переходе на должности медицинской сестры – анестезиста с должностей медицинской сестры отделения реанимации и интенсивной терапии (палаты интенсивной терапии), прошедших переподготовку в установленном порядке, у медицинских работников сохраняются в течение одного года ранее имеющиеся квалификационные категории.
- Через год указанные специалисты могут получить квалификационные категории по специальности «Общая практика», «Анестезиология и реаниматология» представив в аттестационную комиссию отчет о работе за один год.

- **п.10 Среднему медицинскому персоналу в течение года сохраняются имеющиеся у них квалификационные категории при переходе в установленном порядке с одной должности на другую в следующих случаях:**
- медицинским сестрам-анестезистам (в том числе старшим медицинским сестрам), операционным медицинским сестрам (в том числе старшим медицинским сестрам), перешедшим на должности среднего медицинского персонала, соответствующие специальности «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии»;
- медицинским сестрам, имеющим квалификационную категорию по специальности «Сестринское дело в педиатрии», перешедшим на должности, соответствующие специальности «Сестринское дело»;
- медицинским сестрам, имеющим квалификационную категорию по специальности «Сестринское дело», перешедшим на должности, соответствующие специальности «Сестринское дело в педиатрии»;
- главным медицинским сестрам (в том числе старшим медицинским сестрам), перешедшим на должности среднего медицинского персонала, соответствующие специальности «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии»;
- Время работы в должностях медицинской сестры-анестезиста, операционной медицинской сестры, главной медицинской сестры (в том числе старшей медицинской сестре) должностях медицинской сестры, соответствующих специальности «Сестринское дело в педиатрии», «Сестринское дело» засчитывается в стаж работы по специальности «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии».

П.12 Специалисты могут претендовать на присвоение более высокой квалификационной категории не ранее чем через три года со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

П.13 Квалификационные категории присваиваются специалистам, имеющим стаж работы по специальности:

- вторая - не менее трёх лет;
- первая - не менее пяти лет;
- высшая - не менее семи лет.

П. 15, 16, 17 – указывается о требованиях к специалисту, необходимых для получения второй, первой, высшей квалификационных категорий

П. 18. При присвоении квалификационных категорий рекомендуется следующая последовательность: вторая, первая, высшая. К аттестации не допускаются специалисты, не прошедшие повышение квалификации по аттестуемой специальности в течение последних пяти лет.

П. 20 Специалист может получить квалификационную категорию, как по основной, так и по совмещаемой специальности при наличии действующего сертификата по данной специальности.

П. 21 При понижении или отказе в присвоении квалификационной категории специалист имеет право пройти повторный квалификационный экзамен, но не ранее чем через 4 месяца после принятия решения о несоответствии квалификационной категории.

III. Вариативные способы аттестации

П. 29. Необходимость проведения выездного заседания или использование телекоммуникационных технологий для аттестации на вторую квалификационную категорию специалистов отдаленных районов определяется Комитетом на основании ходатайств организаций и иных структур, представляющих интересы специалистов. При изучении вопроса о необходимости проведения выездного заседания Комитет вправе запрашивать данные о количественном составе специалистов, желающих получить квалификационную категорию, и специальностям, заявленным на аттестацию.

П. 30. Проведение выездного заседания Экспертной группы или дистанционной аттестации утверждается распоряжением Министерства здравоохранения Республики Коми.

П. 31. Комитет обеспечивает подготовку проекта приказа Министерства здравоохранения Республики Коми о месте и сроках проведения выездного заседания аттестационной комиссии.

IV. Проведение аттестации

П. 37 Заключение на отчет (рецензия) должно содержать оценку теоретических знаний и практических навыков специалиста, необходимых для присвоения ему заявляемой квалификационной категории, включая: владение современными методами диагностики и лечения, участие в работе научного общества и профессиональной ассоциации; наличие публикаций для специалиста.

Следует обратить внимание для специалиста, имеющего среднее профессиональное образование и претендующего на получение:

а) второй квалификационной категории:

- выступления на производственных учебах в отделении и конференциях в организации; изучение периодических изданий по сестринскому делу; знание основных направлений развития сестринского дела в России и Республике Коми; соблюдение принципов этики и деонтологии;

б) первой квалификационной категории:

- выступления на районных, республиканских сестринских конференциях, совещаниях; внедрение новых сестринских технологий; внедрение алгоритмов выполнения простых медицинских услуг, стандартов
- сестринской деятельности; соблюдение принципов этики и деонтологии;
- владение смежными специальностями (применение их в практической деятельности при производственной необходимости); участие в проведении практического обучения студентов медицинских образовательных учреждений.

в) высшей квалификационной категории:

- выступления на районных, республиканских, российских, международных сестринских конференциях, совещаниях; внедрение новых сестринских технологий; внедрение алгоритмов выполнения простых медицинских услуг, стандартов сестринской деятельности; соблюдение принципов этики и деонтологии; владение смежными специальностями (применение их в практической деятельности при производственной необходимости); участие в проведении практического обучения студентов медицинских образовательных учреждений; наставничество; исследовательская работа; участие в экспериментах, экспериментальных площадках по внедрению новых форм в работе специалистов со средним профессиональным образованием, ресурсосберегающих технологий.

- В результате рассмотрения аттестационного отчета рецензент может принять следующие решения:
 - - положительное решение - о соответствии аттестационного отчета установленным требованиям и о целесообразности принятия положительного решения (о присвоении квалификационной категории);
 - - отрицательное решение - о несоответствии аттестационного отчета или квалификации аттестуемого установленным требованиям и о нецелесообразности принятия положительного решения;
 - - решение о возврате аттестационного отчета для доработки.
- Заключение на отчет должно быть напечатано и подписано рецензентом с указанием даты ее составления.
- **При возврате аттестационного отчета для доработки сроки предоставления Государственной услуги продлеваются не период затраченный соискателем на исправление отчета.**

п. 39. Засчитываются результаты тестового контроля сертификационного экзамена по специальности, заверенные документально образовательными учреждениями, для прохождения аттестации на квалификационную категорию. Контроль знаний предусматривает выполнение специалистом тестовых заданий и признается пройденным при условии успешного выполнения не менее 70% общего объема тестовых заданий.

Приложения 1, 2, 3 к Положению о работе аттестационной комиссии

- 1 - Заявление
- 2 – Аттестационный лист (обязательно указывать телефон для связи)
- 3 – Образец титульного листа

Образец титульного листа

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

_____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Аттестационный отчет

(указывается должность специалиста в соответствии с записью в трудовой книжке)

(наименование структурного подразделения)

(полное название учреждения)

(Ф.И.О. специалиста)

(для присвоения квалификационной категории по специальности)

(указывается специальность в соответствии с действующей номенклатурой специальностей)

(отчетный период)

Город и год аттестации (нижняя граница листа)

Структурные элементы аттестационного отчета:

- - титульный лист;
- - оглавление;
- - введение;
- - основная часть;
- - заключение;
- - приложения.
- Общий объем аттестационного отчета должен быть в пределах 20 страниц печатного текста.
- Аттестационный отчет лично подписывается специалистом, согласовывается с главной медицинской сестрой, старшей медицинской сестрой, заведующим отделением, утверждается руководителем организации и заверяется печатью организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист

Спасибо за внимание!